**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11 июля 2000 г. N 530**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МОСКОВСКИХ ГОРОДСКИХ СТРОИТЕЛЬНЫХ**

**НОРМ "ПРИЕМКА И ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ЗАКОНЧЕННЫХ**

**СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТОВ. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ"**

В целях упорядочения приемки и ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов в условиях рыночных отношений и инвестиционно - строительной деятельности в городе Москве, до принятия федеральных строительных норм и правил Правительство Москвы постановляет:

1. Установить:

1.1. Поэтапную схему приемки и ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов в соответствии с условиями договора подряда и инвестиционного контракта посредством приемочной комиссии или без нее, под контролем органов государственного надзора и городской администрации.

1.2. Завершение этапа приемки готового к эксплуатации объекта, законченного строительством, оформляется технической "ключевой справкой", подписанной заказчиком, подрядчиком, инвестором и эксплуатирующей организацией.

1.3. Ввод законченного строительством объекта в эксплуатацию производится правовым актом органа городской администрации в пределах компетенции, на основании заявления инвестора, акта приемочной комиссии или двустороннего акта (заказчик - инвестор) и итогового заключения Инспекции Государственного архитектурно - строительного надзора.

2. Утвердить и ввести в действие с 20 июля 2000 года Московские городские строительные нормы МГСН 8.01-00 "Приемка и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения", согласованные с Госстроем России [(приложение).](#Par30)

3. Управлению формирования архитектурного облика, координации строительства и реконструкции города в установленном порядке представить МГСН 8.01-00 на государственную экологическую экспертизу.

4. Организациям, субъектам инвестиционно - строительной деятельности независимо от форм собственности, органам государственного надзора, осуществляющим приемку и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов в городе, руководствоваться настоящими нормами.

5. Управлению формирования архитектурного облика, координации строительства и реконструкции города обеспечить проведение консультаций и разъяснений по отдельным вопросам МГСН 8.01-00.

6. Москомархитектуре обеспечить издание и распространение указанных норм.

7. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке в газете "Тверская, 13" и журнале "Вестник Мэрии Москвы".

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Премьера Правительства Москвы Ресина В.И.

Премьер Правительства Москвы

Ю.М. Лужков

Приложение

к постановлению Правительства

Москвы

от 11 июля 2000 г. N 530

МОСКОВСКИЕ ГОРОДСКИЕ СТРОИТЕЛЬНЫЕ НОРМЫ

ПРИЕМКА И ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ЗАКОНЧЕННЫХ

СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТОВ

МГСН 8.01-00

Разработаны впервые

Срок введения в действие - с даты утверждения

(20 июля 2000 года)

Предисловие

Настоящие Московские городские строительные нормы "Приемка и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения".

1. Разработаны Инспекцией Госархстройнадзора г. Москвы

2. Внесены Управлением формирования архитектурного облика, координации строительства и реконструкции города Правительства Москвы.

3. Подготовлены к утверждению и изданию Инспекцией Госархстройнадзора г. Москвы.

4. Согласованы с Госстроем России.

5. Приняты и введены в действие постановлением Правительства Москвы от 11 июля 2000 года N 530.

Настоящий нормативный документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Управления формирования архитектурного облика, координации строительства и реконструкции города Правительства Москвы.

Введение

В связи с тем, что [постановление](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813CE14C8A43E8A1F8C9A12E4C6E9092D5C8f67FU) Совета Министров СССР от 23.01.81 N 105 "О приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов" и разработанные на его основе СНиП 3.01.04-87 "Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения" предназначались исключительно для бюджетного строительства и не учитывают действующего законодательства и многообразие экономических отношений в инвестиционно - строительной деятельности, обусловлена необходимость принятия настоящего нормативного документа.

Новые правила приемки и ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов разработаны в развитие Временного положения по приемке законченных строительством объектов, рекомендованного [письмом](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813CE14C8A43E8A7FECEAF2E4C6E9092D5C8f67FU) Госстроя России от 09.07.93 N БЕ-19-11/13 на основании действующего законодательства Российской Федерации, и имеют целью упорядочение сложившейся практики приемки и ввода в эксплуатацию объектов в условиях массовой застройки в г. Москве с учетом действующих нормативных правовых актов, принятых органами исполнительной власти г. Москвы.

Правила, не ограничивая свободу предпринимательской и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, одновременно дают инвестору право определять схему приемки и ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов под контролем органов государственного надзора и с участием органов исполнительной власти.

В качестве основной схемы установлено, что законченный строительством объект принимается от подрядчика заказчиком в соответствии с условиями договора подряда (контракта), а далее принятый и подготовленный к эксплуатации заказчиком совместно с подрядчиком объект принимается инвестором посредством приемочной комиссии (или без нее) под контролем органов государственного надзора, органов исполнительной власти.

Данный нормативный документ определяет особый порядок приемки в эксплуатацию и передачи жилых зданий и помещений городского заказа для использования по назначению.

Объекты соцкультбыта городского заказа, законченные строительством и подготовленные к эксплуатации, принимаются в эксплуатацию приемочной комиссией в порядке, установленном [разделами 4](#Par86) и [5](#Par138) настоящих норм, с соблюдением процедуры приемки и формы документов применительно к специфике функционального назначения объекта.

Законченный строительством объект инженерной инфраструктуры городского заказа принимается в эксплуатацию МГСН 8.01-00 приемочной комиссией в порядке, установленном [разделами 4](#Par86) и [5](#Par138) настоящих норм.

Гараж, объект технического сервиса автотранспортных средств и торгово - сервисных услуг, а также автозаправочный комплекс (станция) принимаются в эксплуатацию в порядке, установленном [разделами 4](#Par86) и [5](#Par138) настоящих норм.

Приемочная комиссия по объектам городского заказа назначается органами исполнительной власти в установленном данным нормативным документом порядке.

Законченный строительством (реконструкцией) объект недвижимости, осуществляемый инвестором за счет собственных средств при соблюдении установленного в г. Москве организационно - правового порядка, может приниматься в эксплуатацию приемочной комиссией и без нее по решению инвестора в соответствии с требованиями настоящих норм и правил.

1. Область применения

1.1. Настоящие нормы и правила распространяются на все законченные строительством объекты независимо от источников финансирования и функционального назначения зданий и сооружений, а также форм собственности и организационно - правовых форм участников строительства и устанавливает правила приемки и ввода в эксплуатацию объектов после окончания их строительства, реконструкции, расширения, технического перевооружения (далее - строительство) на территории г. Москвы.

1.2. Объекты, для которых существуют ведомственные нормативные документы по приемке, согласованные с Госстроем России, принимаются в эксплуатацию по правилам, предусмотренным этими документами.

1.3. Настоящие нормы и правила не распространяются на объекты федеральной собственности, железные дороги, метрополитены, объекты военного и специального назначения.

1.4. Временные некапитальные сооружения, возведенные юридическими и физическими лицами, принимаются по правилам, установленным распоряжениями Мэра Москвы от 30.03.1998 [N 299-РМ](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFDC9A724133992C380C66A73f075U) и от 10.05.2000 [N 495-РМ.](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFFC9AE231D3992C380C66A73f075U)

2. Нормативные ссылки

В настоящих нормах использованы ссылки на документы, приведенные в [приложении А.](#Par221)

3. Термины и определения

В настоящих нормах применены термины и определения в соответствии с [приложением Б.](#Par249)

4. Общие положения

4.1. Законченный строительством объект предъявляется подрядчиком к приемке заказчику в составе и в объеме, предусмотренных утвержденным в установленном порядке проектом и договором подряда (контракта).

4.2. Принятый от подрядчика законченный строительством и подготовленный к эксплуатации объект предъявляется заказчиком к приемке в эксплуатацию инвестору.

Оценка соответствия законченного строительством объекта проекту и требованиям нормативных документов может осуществляться посредством приемочной комиссии или без нее по решению инвестора с учетом требований настоящих норм.

4.3. Законченные строительством отдельно стоящие здания и сооружения, встроенные или пристроенные помещения производственного и вспомогательного назначения, сооружения (помещения) гражданской обороны, входящие в состав объекта, при необходимости ввода их в действие (использование по назначению) до окончания строительства объекта в целом, вводятся при полной готовности в эксплуатацию заказчиком с участием органов государственного надзора и соответствующих территориальных эксплуатационных служб.

Указанные здания, сооружения и помещения далее принимаются в составе объекта в целом в общем порядке.

4.4. Предъявляемый к приемке в эксплуатацию объект должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации утвержденной градостроительной и проектной документации, требованиям строительных, санитарных, экологических и других норм.

Перечень основных документов, предъявляемых при приемке и вводе в эксплуатацию объектов строительства, представлен в приложениях [Д,](#Par365) [Е](#Par607) и [Ж.](#Par757)

4.5. Соответствие законченного строительством объекта утвержденному проекту и требованиям нормативных документов подтверждается также первичными документами о соответствии, состав которых определяется строительными нормами и правилами в установленном порядке и проектом (акты промежуточной приемки ответственных конструкций, акты освидетельствования скрытых работ, акты испытаний, документы лабораторного контроля, сертификаты, исполнительные геодезические съемки, журналы работ).

Эти первичные документы комплектуются генеральным подрядчиком и контролируются техническим надзором заказчика. Документы передаются генподрядчиком заказчику по перечню, который является приложением к перечню основных документов, согласно приложениям [Д,](#Par365) [Е](#Par607) и [Ж.](#Par757)

Комплект первичной документации после ввода объекта в эксплуатацию передается заказчиком в установленном порядке эксплуатирующей организации для постоянного хранения.

Дополнительный комплект исполнительных чертежей на подземные сооружения и сети в обязательном порядке передается Мосгоргеотресту по установленным правилам.

4.6. Все изменения к проекту должны быть оформлены в установленном порядке заказчиком и проектной организацией до момента предъявления объекта к приемке.

4.7. На объектах, принимаемых в эксплуатацию в зимнее время по решению приемочной комиссии, допускается переносить сроки выполнения работ по устройству верхнего слоя мягкой кровли на весенне - летний период, а по озеленению, устройству верхнего покрытия отмосток, подъездов к зданию и тротуаров, хозяйственных, игровых и спортивных площадок, установке малых архитектурных форм, а также отделке и расколеровке элементов фасадов зданий - на ближайший весенне - летне - осенний период, но не позднее октября месяца. Сдача этих работ осуществляется подрядчиком заказчику с участием эксплуатирующей организации по акту с полным восстановлением благоустройства и озеленения прилегающих к объекту территорий.

При приемке объекта без комиссии данное решение принимает орган исполнительной власти.

Оплата перенесенных видов работ осуществляется заказчиком только после их выполнения с оформлением акта освидетельствования этих работ.

Выполнение перенесенных работ осуществляется по ордеру органа административно - технических инспекций (ОАТИ). При этом продление разрешения Госархстройнадзора не требуется.

За органами государственного надзора сохраняются права и обязанности по реализации надзорных функций за производством работ, перенесенных на весенне - летне - осенний период.

4.8. При приемке объекта в эксплуатацию в отапливаемый период года заказчик, подрядчик сдают системы отопления эксплуатирующей организации с обеспечением постоянного нормативного температурного режима помещений.

4.9. Приведение в порядок прилегающих к благоустраиваемой зоне площадок, пешеходных дорожек, внутриквартальных дорог, малых архитектурных форм и т.д., нарушенных подрядчиком за период строительства, входит в безвозмездную обязанность подрядчика.

4.10. Жилые здания секционного типа при количестве секций 4 и более могут приниматься в эксплуатацию посекционно при условии окончания монтажа и подключения отопления смежной секции, а при двухэтапной приемке - не позднее чем через 2 месяца с момента утверждения акта приемочной комиссии по принятой секции [(раздел 6).](#Par164) Не допускается посекционный ввод в эксплуатацию общежитий и специализированных квартирных жилых домов для престарелых и семей с инвалидами.

4.11. Жилые дома городского заказа, в которых квартиры и встроенно - пристроенные помещения реализуются на коммерческой основе, принимаются в эксплуатацию в соответствии с условиями договоров подряда (контрактов) и требований настоящих норм.

4.12. Договором подряда (контрактом) должны быть учтены условия инвестора по степени готовности квартир и помещений, предназначенных для коммерческой реализации, доводимых до полной готовности будущими владельцами (собственниками) в соответствии с перечнем работ, приведенным в [приложении В.](#Par273)

Условия данного пункта не распространяются на объекты муниципального, переселенческого (по программе комплексной реконструкции районов пятиэтажной застройки и ветхого жилищного фонда) жилья и муниципальной доли квартир в домах смешанного назначения, которые должны вводиться в эксплуатацию с полной готовностью под заселение.

Инвестор обязан представить перечень квартир муниципального и коммерческого назначения в жилых домах смешанной собственности приемочной комиссии.

4.13. На основании заявления инвестора [(приложение Л),](#Par1292) акта приемочной комиссии или двустороннего акта (заказчик - инвестор) и итогового заключения Инспекции государственного архитектурно - строительного надзора (если приемочная комиссия не назначалась) с перечнем основных документов согласно [приложению Д](#Par365) в обоих случаях орган исполнительной власти принимает правовой акт на эксплуатацию объекта [(приложение Г).](#Par323)

Правовой акт на эксплуатацию объектов государственного и городского заказа принимается только на основании акта приемочной комиссии.

4.14. До принятия правового акта на эксплуатацию законченных строительством объектов запрещается их использование по назначению, в том числе заселение жилых домов, секций и помещений, использование общественных зданий и сооружений, выпуск продукции, оказание услуг на объектах производственного назначения в объемах или продолжительностью более, чем необходимо на период пробной эксплуатации в целях проверки пригодности объектов для использования их по назначению.

4.15. Для помещений неполной готовности [(п. 4.12)](#Par109) полученный правовой акт на эксплуатацию объекта является основанием на проведение работ по доведению этих помещений до полной готовности их владельцами (собственниками) в соответствии с техническими условиями, выданными инвестором.

Примечание. Инвесторы могут предусматривать в договорах купли - продажи (в порядке соинвестирования) квартир и встроенно - пристроенных помещений:

- качественные характеристики предмета договора с перечнем работ, подлежащих выполнению средствами покупателей (соинвесторов) после приобретения ими права собственности в установленном законом порядке;

- обязанность будущих владельцев (собственников) жилых и нежилых помещений соблюдать прилагаемые к договорам купли - продажи технические условия и иные нормативные требования при выполнении строительно - монтажных работ по доведению до окончательной готовности квартир и помещений.

4.16. В обязательный состав приемочной комиссии включаются представители инвестора, заказчика, органов исполнительной власти, подрядчиков, проектировщиков, эксплуатирующей организации, Госсанэпиднадзора, Госпожнадзора, Госархстройнадзора, специально уполномоченный орган в области охраны окружающей среды и др. органов государственного надзора и контроля, которым подконтролен объект. Председателем приемочной комиссии назначается представитель органа, назначившего комиссию.

Инвестор вправе включить в состав приемочной комиссии представителей других заинтересованных организаций с правом совещательного голоса.

Акт о приемке объекта в эксплуатацию должен быть подписан всеми членами приемочной комиссии, каждый из которых несет ответственность за принятые комиссией решения в пределах своей компетенции. Акт приемки утверждается органом, назначившим приемочную комиссию.

Приемочная комиссия слагает свои полномочия после утверждения акта приемочной комиссии либо в установленный срок окончания работы комиссии, если приемка объекта не состоялась.

4.17. Обязанности и взаимная ответственность субъектов инвестиционно - строительной деятельности (инвестора, заказчика, исполнителей работ, в т.ч. проектировщиков и подрядчиков), а также эксплуатирующей организации (пользователя) объекта по его проектированию, строительству, а также приемке и вводу в эксплуатацию с учетом гарантий качества, определяются действующим законодательством и соответствующими договорами между ними.

Примечание. Субъект инвестиционной деятельности, имеющий соответствующие лицензии, вправе совмещать функции двух и более субъектов.

При этом руководство организации официально возлагает на подразделения или должностных лиц обязанности и ответственность по реализации этих функций.

4.18. Органы государственного надзора и контроля в соответствии с предоставленными им правами осуществляют контроль за соблюдением требований законодательства, строительных, экологических, санитарных, пожарных, промышленных и других правил и норм, а также требований охраны труда при проектировании, строительстве и вводе объектов в эксплуатацию.

Участие государственных органов в работе по приемке и вводу объектов в эксплуатацию осуществляется на безвозмездной основе. Не допускается обусловливать это участие проведением каких-либо хоздоговорных работ.

Участие органов государственного надзора и контроля всех уровней в приемке и вводе объектов в эксплуатацию определяется компетенцией, установленной в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами соответствующих органов государственной власти.

4.19. Расходы по организации приемки объектов в эксплуатацию несет инвестор, если иное не установлено договорами (контрактами) между участниками инвестиционной деятельности.

4.20. Датой ввода в действие объекта является дата утверждения акта приемочной комиссии.

4.21. При приемке в эксплуатацию объекта без приемочной комиссии датой ввода в действие объекта является дата принятия правового акта на эксплуатацию.

4.22. Приемка и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов жилищного назначения городского заказа предусматриваются особым порядком приемки в эксплуатацию, приведенным в [разделе 6.](#Par164)

5. Общий порядок приемки и ввода в эксплуатацию

законченного строительством объекта

5.1. Заказчик не позднее чем через 5 дней после получения письменного сообщения подрядчика о готовности к сдаче законченного строительством объекта обязан приступить к организации его приемки в соответствии с договором подряда.

5.2. Заказчик после приемки объекта от подрядчика по акту [(приложение К)](#Par965) обязан подготовить его к вводу в эксплуатацию, обеспечив:

- выполнение индивидуального и комплексного опробования инженерно - технического оборудования, производство пусконаладочных работ с пробной эксплуатацией и выпуском продукции, передачу территориальным или другим эксплуатационным организациям внешних коммуникаций и инженерных сооружений на обслуживание, получение заключений, специальных разрешений на эксплуатацию объектов и оборудования в соответствующих органах государственного надзора, укомплектование объекта аттестованными эксплуатационными кадрами, сырьевыми и другими материально - техническими ресурсами.

5.3. Законченный строительством и подготовленный к эксплуатации объект заказчик предъявляет инвестору для приемки в эксплуатацию с представлением 3 экземпляров документации в соответствии с перечнем, приведенным в [приложении Д,](#Par365) и акта приемки от подрядчика. Один экземпляр документации передается в Инспекцию Госархстройнадзора, один - эксплуатирующей организации для постоянного хранения, один остается у инвестора.

5.4. При приемке объекта в эксплуатацию посредством приемочной комиссии инвестор не позднее чем за 30 дней до начала работы комиссии должен установить персональный состав приемочной комиссии по согласованию с органами, представители которых включаются в ее состав в соответствии с [п. 4.16.](#Par121)

Одновременно определяются сроки работы приемочной комиссии, но не более одного месяца.

5.5. Территориальные органы государственного надзора и органы исполнительной власти, другие заинтересованные организации обязаны в течение 10 дней после получения письменного заявления инвестора о готовности законченного строительством объекта к эксплуатации назначить своих полномочных представителей для работы в составе приемочной комиссии или приступить к подготовке заключений.

5.6. Порядок работы приемочной комиссии и распределение обязанностей ее членов определяются председателем комиссии.

Результатом работы приемочной комиссии является акт о приемке объекта в эксплуатацию по форме [приложения М,](#Par1343) подписанный всеми членами приемочной комиссии, каждый из которых несет ответственность за принятые комиссией решения в соответствии с компетенцией и распределением обязанностей. В установленный срок работы приемочной комиссии указанный акт, подписанный председателем комиссии, передается инвестору.

5.7. В случае отказа отдельных членов приемочной комиссии от подписи в акте они должны представить председателю комиссии заключения соответствующих органов, представителями которых они являются, с изложением замечаний по вопросам, входящим в их компетенцию и имеющим отношение к исполнению требований проектной документации принимаемого объекта и нормативных документов.

Указанные замечания должны быть сняты с участием органов, выдавших заключение.

Объекты, по которым такие замечания не сняты в установленный для работы комиссии срок, должны быть признаны комиссией не подготовленными к вводу в эксплуатацию.

5.8. Приемочная комиссия при установлении неготовности объекта к вводу в эксплуатацию должна составить мотивированное заключение и в установленный для работы комиссии срок представить его инвестору и заказчику.

5.9. Объекты, по которым акты приемки в эксплуатацию не подписаны в установленный для работы комиссии срок, считаются не подготовленными к вводу в эксплуатацию, и по ним должна быть назначена приемочная комиссия повторно.

5.10. Акт приемки объектов в эксплуатацию, оформленный в установленном порядке, в недельный срок утверждается органом, назначившим приемочную комиссию, и представляется инвестором со всеми приложениями в Инспекцию государственного архитектурно - строительного надзора для архивного хранения.

5.11. При приемке объекта без назначения приемочной комиссии соответствующие территориальные органы государственного надзора, которым подконтролен объект, обязаны в течение 15 дней после получения заявления заказчика о готовности объекта к эксплуатации подготовить и выдать заключение о соответствии законченного строительством объекта проекту и требованиям нормативных документов или иные документы о соответствии объекта и входящих в его состав отдельных элементов, узлов и оборудования, выдача которых предусмотрена действующим законодательством. В случае несоответствия эти органы должны в указанный срок направить заказчику мотивированный отказ с изложением замечаний по вопросам, входящим в их компетенцию. Указанные замечания должны быть сняты с участием органов, выдавших замечания.

Заказчик после устранения обоснованных замечаний соответствующего территориального органа государственного надзора направляет ему повторное заявление о готовности объекта к эксплуатации для получения заключения.

5.12. При приемке в эксплуатацию объекта без приемочной комиссии инвестор совместно с заказчиком на основании положительных заключений органов государственного надзора, акта приемки объекта заказчиком от подрядчика с необходимыми приложениями оформляют акт приемки объекта в эксплуатацию по форме, приведенной в [приложении К-1.](#Par1096)

Указанные документы с заявлением о готовности объекта к эксплуатации представляются инвестором в Инспекцию Государственного архитектурно - строительного надзора для подготовки итогового заключения о достаточности представленных материалов и соблюдении правил приемки объекта в эксплуатацию.

5.13. Инспекция государственного архитектурно - строительного надзора в недельный срок после получения заявления инвестора с необходимыми приложениями выдает инвестору итоговое заключение о достаточности представленных материалов и соблюдении правил приемки объекта в эксплуатацию. Инспекция вправе отказать в выдаче положительного заключения только в случае выявления нарушений норм и правил, относящихся к компетенции инспекции.

5.14. Инвестор в 5-дневный срок после получения утвержденного акта приемочной комиссии или (при приемке без приемочной комиссии) положительного итогового заключения Инспекции Государственного архитектурно - строительного надзора представляет его с перечнем основных документов согласно [приложению Д](#Par365) в соответствующий орган исполнительной власти.

5.15. Соответствующий орган исполнительной власти в недельный срок после получения заявления инвестора обязан принять правовой акт на эксплуатацию или дать письменный мотивированный отказ. Отказ в принятии правового акта на эксплуатацию возможен только в случае нарушения норм и правил приемки объекта в эксплуатацию.

6. Порядок приемки и ввода в эксплуатацию законченного

строительством объекта жилищного назначения

городского заказа

6.1. Приемка и ввод в эксплуатацию законченного строительством объекта жилищного назначения осуществляются в два этапа:

- первый этап - приемка законченного производством строительно - монтажных работ объекта приемочной комиссией с оформлением акта приемки законченного производством строительно - монтажных работ объекта жилищного назначения с приложением документов согласно перечню [приложения Е;](#Par607)

- второй этап - подготовка объекта к эксплуатации с оформлением документов согласно [приложению Ж](#Par757) и передачей объекта эксплуатирующей организации с оформлением "ключевой справки" (в 4 экземплярах) по форме [приложения З.](#Par884) При этом ввод в эксплуатацию муниципальных жилых домов городского заказа осуществляется с полной готовностью "под ключ".

6.2. Первый этап приемки и ввода в эксплуатацию

6.2.1. Инвестор обязан за 30 дней до установленного планового срока ввода объекта в эксплуатацию письменно уведомить заказчика о назначении эксплуатирующей организации, которая будет принимать участие в работе приемочной комиссии и оформлять необходимую документацию для заключения договоров с городскими коммунальными службами в установленном порядке.

6.2.2. Заказчик в 5-дневный срок после получения письменного сообщения подрядчика о готовности объекта к сдаче обязан приступить к организации его приемки.

Подрядчик совместно с заказчиком комплектует три экземпляра подлинных документов в соответствии с перечнем, приведенным в [приложении Е,](#Par607) для предъявления приемочной комиссии.

6.2.3. Для осуществления приемки объекта префект соответствующего административного округа за 15 дней до установленного срока приемки объекта по представлению заказчика назначает приемочную комиссию и определяет срок работы комиссии, но не более одного месяца.

6.2.4. Состав приемочной комиссии определятся согласно [п. 4.16,](#Par121) председателем приемочной комиссии назначается представитель префекта.

6.2.5. Приемка законченного производством строительно - монтажных работ объекта жилья оформляется актом [(приложение Н),](#Par1612) составленным в четырех подлинных экземплярах.

6.2.6. Встроенные, встроенно - пристроенные, пристроенные помещения, подлежащие продаже, принимаются в особом порядке, установленном Правительством Москвы [<\*>.](#Par183) При этом конкретное назначение помещений определяется требованиями МГСН 3.01-96 и согласовывается с органами исполнительной власти в установленном порядке до сдачи объекта в эксплуатацию.

--------------------------------

<\*> [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFBCBA72C116498CBD9CA68f774U) первого заместителя Премьера Правительства Москвы от 29.06.95 N 572-РЗП.

Встроенные нежилые помещения, расположенные над жилыми этажами или в мансардах (мастерские для художников и архитекторов, конторские, офисные помещения), вводятся в эксплуатацию одновременно с жилой частью здания.

6.2.7. К акту приемки по первому этапу прилагается составленный и утвержденный заказчиком по согласованию с инвестором и эксплуатирующей организацией график производства работ по второму этапу подготовки и передачи объекта под заселение, а также график устранения замечаний приемочной комиссии с исполнением работ в сроки, не превышающие двух месяцев с момента утверждения акта приемки.

6.2.8. Акт приемки в четырех подлинных экземплярах, утвержденный префектом соответствующего административного округа, передается:

- префектуре соответствующего административного округа;

- эксплуатирующей организации;

- заказчику (инвестору);

- Инспекции Госархстройнадзора г. Москвы.

6.2.9. Акт приемки по первому этапу является разрешением на производство испытательных и пусконаладочных работ по данному объекту. При этом продление разрешения Инспекции Госархстройнадзора не требуется.

6.2.10. Исполнительная техническая документация по перечню согласно [приложению Е](#Par607) передается подрядчиком в трех экземплярах заказчику для последующей передачи 1-го экземпляра Инспекции Госархстройнадзора и 1-го экземпляра эксплуатирующей организации.

6.2.11. Заказчик на период подготовки объекта к эксплуатации предусматривает финансовые средства на эти цели и производит оплату после завершения работ.

6.3. Второй этап приемки и ввода в эксплуатацию

6.3.1. Подготовку к эксплуатации объекта жилищного назначения осуществляет заказчик совместно с подрядчиком и эксплуатирующей организацией в сроки, установленные утвержденным графиком.

6.3.2. В период подготовки объекта к эксплуатации заказчик совместно с подрядчиком при участии эксплуатирующей объект организации выполняет испытательные, пусконаладочные и иные необходимые работы согласно [приложению И](#Par927) с оформлением соответствующих документов согласно [приложению Ж.](#Par757)

6.3.3. Передаваемый под заселение или эксплуатацию объект жилья и все объекты его инженерного обеспечения (РТП, ТП, ЦТП, ИТП и ОДС) должны быть переведены на постоянное инженерное обеспечение от городских источников, в том числе на постоянное электроснабжение. ОДС и лифты должны быть переданы эксплуатирующей организации и зарегистрированы в Госгортехнадзоре.

6.3.4. Заказчик передает эксплуатирующей организации соответствующие разделы проекта по эксплуатации и необходимую приемочную документацию.

Эксплуатирующая организация обязана обеспечить объект жилья аттестованным эксплуатационным персоналом и (после получения необходимой документации) заключить договоры с городскими коммунальными службами.

6.3.5. По заказу заказчика служба технической инвентаризации обязана в установленные договорные сроки произвести необходимые обмеры объекта и передать их, в том числе, эксплуатирующей организации.

6.3.6. Готовность объекта к эксплуатации на втором этапе подтверждается приведенными в [приложении Ж](#Par757) документами городских коммунальных служб и органов государственного надзора, в компетенцию которых входит оформление этих документов, и итоговым заключением Инспекции Госархстройнадзора.

6.3.7. Техническим документом, обязательным для подтверждения готовности жилого дома к заселению, является "ключевая справка", подписанная (заверенная печатью) инвестором, заказчиком, эксплуатирующей организацией, генподрядчиком [(приложение З).](#Par884)

Водоразборная арматура, электроплиты, электро-, водосчетчики и комплекты пожарных рукавов передаются с перечислением стоимости установки приборов эксплуатирующей организации до оформления "ключевой справки".

6.3.8. Не допускается по дому в целом доступ жильцов и других пользователей квартир (помещений) до оформления "ключевой справки".

6.3.9. В период подготовки объекта к эксплуатации за органами государственного надзора и контроля сохраняется право и обязанность в реализации надзорно - контрольных функций с применением мер административной ответственности.

6.3.10. Инвестор (заказчик) на основании положительного итогового заключения Инспекции Госархстройнадзора получает в установленном порядке правовой акт на эксплуатацию объекта.

6.3.11. Правовой акт на эксплуатацию жилого дома независимо от источников финансирования и форм собственности выдает префект соответствующего административного округа при подтверждении эксплуатирующей организацией наличия аттестованного эксплуатационного персонала и договоров с городскими коммунальными службами.

6.3.12. Перенесение срока ввода объекта в эксплуатацию на втором этапе на срок более 2 месяцев допускается при использовании зоны благоустройства объекта для производства строительно - монтажных работ на рядом строящихся объектах.

Решение по данному вопросу принимает орган исполнительной власти.

6.3.13. Оплата работ по подготовке и вводу в эксплуатацию объекта жилья на втором этапе осуществляется инвестором (заказчиком) в пределах твердой договорной цены, определенной договором подряда (контракта).

6.3.14. Окончательный расчет заказчика с подрядной организацией за работы по подготовке объекта к эксплуатации (второй этап) по принятому приемочной комиссией объекту производится после оформления "ключевой справки" эксплуатирующей организацией и акта приемки работ второго этапа, оформленного в установленном порядке.

6.3.15. Функции технического надзора заказчика на подконтрольном объекте заканчиваются после решения всех вопросов по подготовке его к эксплуатации и не ранее чем через два месяца после получения разрешения на эксплуатацию.

Приложение А

к МГСН 8.01-00

(справочное)

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящих нормах даны ссылки на следующие нормативные документы:

1. Законодательство Российской Федерации:

1.1. Гражданский [кодекс](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813CE14C8A43E8ABFACBAE24116498CBD9CA68f774U) Российской Федерации, часть вторая.

1.2. Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813CE14C8A43E8A4F9C8A526116498CBD9CA68f774U) "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений".

1.3. Градостроительный [кодекс](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813CE14C8A43E8A6FECEA720116498CBD9CA68f774U) Российской Федерации.

2. Временное положение по приемке законченных строительством объектов (приложение к [письму](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813CE14C8A43E8A7FECEAF2E4C6E9092D5C8f67FU) Госстроя России от 09.07.93 N БЕ-19-11/13).

3. Нормативно - правовые акты, принятые органами власти г. Москвы:

3.1. [Закон](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFCCBA024133992C380C66A73f075U) города Москвы "О порядке переустройства помещений в жилых домах на территории города Москвы" от 29 сентября 1999 г. N 37.

3.2. [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFDC9A724133992C380C66A73f075U) Мэра Москвы от 30 марта 1998 г. N 299-РМ "О дополнительных мерах по упорядочению размещения и строительства некапитальных объектов на территории г. Москвы".

3.3. [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFFC9AE231D3992C380C66A73f075U) Мэра Москвы от 10.05.2000 N 495-РМ "О предпроектной подготовке размещения объектов некапитального строительства и нестационарных объектов малого предпринимательства".

3.4. [МГСН](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFBC9A724183992C380C66A73054A71B732290E6E5B0B63fB72U) 3.01-96. Жилые здания.

3.5. [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFBCBAE2C1C3992C380C66A73f075U) первого заместителя Премьера Правительства Москвы от 13.09.95 N 849-РЗП "Об ускорении сроков передачи сдаваемых жилых домов под заселение".

3.6. [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEFBCBA72C116498CBD9CA68f774U) первого заместителя Премьера Правительства Москвы от 29.06.95 N 572-РЗП "О сдаче в эксплуатацию встроенно - пристроенных, пристроенных и отдельно стоящих объектов соцкультбыта, подлежащих продаже".

3.7. Распоряжение первого заместителя Премьера Правительства Москвы от 16.11.92 N 2695-РЗП "О поэтапной сдаче в эксплуатацию инженерных сооружений и дорог, входящих в комплексные проекты".

3.8. [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEF8CAA4201A3992C380C66A73f075U) Премьера Правительства Москвы от 23.06.98 N 663-РП "Об ускорении строительства и реконструкции автозаправочных комплексов".

3.9. [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=732639D4828A66F28F813DEC5AE616BBAEF8CDAE23193992C380C66A73f075U) первого заместителя Премьера Правительства Москвы от 27.04.99 N 355-РЗП "О Государственной комиссии по приемке объектов технического сервиса автомототранспортных средств и торгово - сервисных услуг в г. Москве".

При исключении нормативных документов, на которые дается ссылка в настоящих нормах, следует руководствоваться нормами, введенными взамен исключенных.

Приложение Б

к МГСН 8.01-00

(справочное)

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. Городской заказ - составная часть городской инвестиционной программы, включая объекты, строительство которых признано Правительством Москвы приоритетным. Финансирование работ, выполняемых по городскому заказу, гарантируется Правительством Москвы в пределах установленных им лимитов.

2. Заказчик - юридическое или физическое лицо, уполномоченное инвестором осуществлять реализацию инвестиционного проекта.

3. Законченный строительством объект - комплекс зданий и сооружений, отдельное здание и сооружение или его автономная часть в составе, допускающем возможность ее самостоятельной эксплуатации, на котором выполнены и приняты в соответствии с требованиями проекта и нормативных документов все предусмотренные договором подряда строительно - монтажные работы.

4. Законченный строительством и подготовленный к эксплуатации объект - объект, на котором в соответствии с утвержденным в установленном порядке проектом выполнены все строительные работы, произведен монтаж инженерных систем и технологического оборудования, проведен требуемый комплекс испытательных и пусконаладочных работ, проведен в пробном режиме выпуск продукции (оказание услуг) в установленном проектом объеме для окончания пускового периода. Обеспечена передача территориальным или другим эксплуатационным организациям внешних коммуникаций на обслуживание, получены специальные разрешения на эксплуатацию объекта и оборудования в соответствующих органах государственного надзора.

5. Инвестор - юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций на строительство и обеспечивающее их целевое использование.

6. Исполнитель работ (подрядчик) - юридическое или физическое лицо, выполняющее строительно - монтажные работы и оказывающее другие услуги по договору подряда с заказчиком.

7. Техническая "ключевая справка" - документ, подписанный (заверенный печатью) заказчиком, подрядчиком, инвестором и эксплуатирующей организацией, подтверждающий приемку от подрядчика и заказчика готового к эксплуатации объекта.

8. Пользователь объекта (эксплуатирующая организация) - юридическое или физическое лицо, осуществляющее на правах собственности или по поручению собственника (инвестора) эксплуатацию построенного объекта.

9. Приемочная комиссия - временный коллегиальный орган специалистов, устанавливающий и документально подтверждающий соответствие законченного строительством объекта утвержденной в установленном порядке проектной документации, требованиям нормативных документов, а также готовность его к вводу в эксплуатацию либо готовность к производству испытательных и пусконаладочных работ в режиме пробной эксплуатации.

10. Приемка законченного строительством объекта заказчиком от подрядчика - юридическое действие, в результате которого подтверждается соответствие принимаемого объекта предъявляемым к нему требованиям.

11. Приемка в эксплуатацию - юридическое действие, в результате которого подтверждается готовность законченного строительством и принятого объекта к использованию по назначению.

12. Правовой акт на эксплуатацию объекта - юридическое действие, в результате которого разрешается использование законченного строительством и подготовленного к эксплуатации объекта по назначению и включение его в территориальную среду специально уполномоченным органам исполнительной власти.

13. Зимнее время приемки объектов в эксплуатацию (ноябрь - апрель) как неблагоприятный период производства работ по устройству мягкой кровли, отделке фасадов и благоустройству территории.

Приложение В

к МГСН 8.01-00

(рекомендуемое)

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ПО ДОВЕДЕНИЮ ДО ПОЛНОЙ

ГОТОВНОСТИ КВАРТИР И ПОМЕЩЕНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ

КОММЕРЧЕСКОЙ РЕАЛИЗАЦИИ

Квартиры.

Вариант N 1 - при наличии в реализуемых квартирах предусмотренных проектом внутриквартирных не несущих стен и перегородок владельцами выполняются работы:

1. Установка внутриквартирных дверей.

2. Установка подоконников.

3. Окончательная отделка квартир (включая устройство полов с теплозвукоизоляцией, штукатурку дверных откосов, окраску стен и потолков).

4. Внутриквартирная разводка водопровода и канализации с установкой сантехприборов и сантехфаянса.

5. Внутриквартирная разводка сетей ТV, телефонизация, радиофикация, домофонная сеть с установкой оконечных устройств.

6. Установка автономных дымовых пожарных извещателей.

7. Установка электроплит и электрозвонков.

8. Устройство встроенной мебели и антресолей.

Вариант N 2 - при отсутствии в реализуемых квартирах внутриквартирных перегородок владельцами выполняются работы:

1. Устройство межкомнатных перегородок.

2. Установка внутриквартирных дверей.

3. Установка подоконников.

4. Отделка квартир, включая устройство стяжек, полов с теплозвукоизоляцией, штукатурку, шпаклевку (за исключением несущих конструкций), окраску стен, потолков.

5. Внутриквартирная разводка водопровода и канализации с установкой сантехприборов и сантехфаянса.

6. Внутриквартирная электроразводка с установкой оконечных устройств, электрозвонков и электроплит.

7. Внутриквартирная разводка ТV, телефонизация, радиофикация, домофонная сеть с установкой оконечных устройств.

8. Установка автономных дымовых пожарных извещателей.

9. Устройство встроенной мебели и антресолей.

Встроенно - пристроенные помещения

1. Устройство перегородок в соответствии с утвержденным проектом.

2. Установка дверей.

3. Установка подоконников.

4. Отделочные работы, включая устройство стяжек, полов с теплоизоляцией, штукатурку, шпаклевку и окраску стен и потолков.

5. Монтаж систем противопожарной автоматики и дымоудаления, охранно - пожарной сигнализации.

6. Внутренние разводки водопровода и канализации с установкой сантехприборов, сантехфаянса и запорной арматуры.

7. Установка приборов учета тепла, воды и электроэнергии.

8. Внутренние электроразводки с установкой оконечных устройств и светильников.

9. Внутренние разводки ТV, телефонизация, радиофикация, домофонная сеть с установкой оконечных устройств.

10. Монтаж систем вентиляции, кондиционирования воздуха и других инженерных систем, предусмотренных проектом.

11. Монтаж технологического оборудования.

Примечание. Принятая схема договорных взаимоотношений между подрядчиком монтирующей тепло-, водосчетчики организацией и эксплуатацией предусматривает своевременную их установку по заявке владельца квартиры.

Приложение Г

к МГСН 8.01-00

(рекомендуемое)

ПРАВОВОЙ АКТ НА ЭКСПЛУАТАЦИЮ ОБЪЕКТА

ДОКУМЕНТ ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

О ВВОДЕ ЗАКОНЧЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТОВ

В ЭКСПЛУАТАЦИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЕГО В СООТВЕТСТВИИ

С ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ НАЗНАЧЕНИЕМ, ПРЕДУСМОТРЕННЫМ ПРОЕКТОМ,

УТВЕРЖДЕННЫМ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ

Конкретный текст документа с учетом особенностей объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестора (заказчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование объекта, основные его показатели)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание:

заявление инвестора (заказчика) от \_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_;

акт приемочной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_ с приложением

(или 2-сторонний акт без комиссии)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;

итоговое заключение Инспекции Госархстройнадзора;

проверка соблюдения правил приемки, выполнена

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

Префект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(первый заместитель (подпись) (фамилия)

префекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение Д

к МГСН 8.01-00

(обязательное)

ПЕРЕЧЕНЬ

ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ ПРИЕМОЧНОЙ

КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ И ВВОДУ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ОБЪЕКТОВ

СТРОИТЕЛЬСТВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика)

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул., пер., N\_\_\_\_\_\_\_\_\_ округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N  п/п | Наименование документов | Форма ИГАСН | Дата составл.  док-та |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Акт проверки посадки  здания в натуре (форма  Мосгоргеотреста) |  |  |
| 2. | Акт приемки подземной  части здания (нулевого  цикла) | 11а/99 |  |
| 3. | Акт приемки кровли  (с учетом условий  [п. 4.7)](#Par100) | 15/99 |  |
| 4. | Акт приемки  мусоропроводов  и помещений  мусоросборников | 17/99 |  |
| 5. | Акт приемки  внутриквартального  коллектора  (форма Москоллектора) |  |  |
| 6. | Акт приемки  внутриквартального  водостока  (форма Мосводостока) |  |  |
| 7. | Акт приемки пристенных  дренажей и водовыпусков  в водостоки |  |  |
| 8. | Акт об обеспечении  объекта постоянным  (временным)  теплоснабжением  (форма теплосети  "Мосэнерго" или МГП  "Мостеплоэнерго") |  |  |
| 9. | Акт приемки системы  и выпусков водостока  здания | 16/99 |  |
| 10. | Акт приемки отопления | 21/99 |  |
| 11. | Акт приемки внутренних  систем хозяйственного  и горячего  водоснабжения | 22а/99 |  |
| 12. | Акт приемки системы  и выпусков внутренней  канализации | 26/99 |  |
| 13. | Акт приемки  естественной вентиляции | 30а/99 |  |
| 14. | Акт приемки  молниезащиты | 44/99 |  |
| 15. | Акт приемки телефонной  канализации |  |  |
| 16. | Акт приемки лифтов  (ф-1 Мослифт) |  |  |
| 17. | Акт радиационного  обследования объекта  и ПДК объекта  (форма СЭС) |  |  |
| 18. | Акт радиационного  обследования участка  застройки (форма МосНПО  "Родон") |  |  |
| 19. | Справка бюро  инвентаризации районов  об эксплуатационных  показателях по проекту  (форма МосгорБТИ) |  |  |
| 20. | Справка о выполнении  благоустройства  и озеленения  (без подписи  архитектора района при  приемке объектов  в период с октября  до апреля м-ца с учетом  условий [п. 4.7)](#Par100) | 43/99 |  |
| 21. | Заключение  о правильности  выполненных в натуре  конструкций | 51а/99 |  |
| 22. | Акт приемки фасадов  (с учетом условий  [п. 4.7)](#Par100) | 52/99 |  |
| 23. | Акт приемки приемочной  комиссией законченных  строительством  сооружений (ЦТП,  бойлерной, насосной,  и т.д) | 109/99 |  |
| 24. | Справка об устранении  дефектов и недоделок,  выявленных приемочной  комиссией | 6/99 |  |
| 25. | Акт проверки  акустического  благоустройства  и звукоизоляции  от ударов и воздушных  шумов, в т.ч. шумов  инженерного  и сантехнического  оборудования: лифты,  насосы и др. (форма  проверяющей  организации) |  |  |
| 26. | Акт об обеспечении  объекта водоснабжением  (форма Мосводосбыта,  район водопровода) |  |  |
| 27. | Разрешение на спуск  сточных вод в городскую  сеть (форма  Мосводоканала, район  канализации) |  |  |
| 28. | Акт приемки систем  противопожарной защиты  после комплексного  опробования (форма УПО  г. Москвы) |  |  |
| 29. | Акт допуска или акт  испытания  электроустановки (форма  Мосгорэнергонадзора) |  |  |
| 30. | Справка о приемке работ  по наружному освещению  (форма Мосгорсвета) |  |  |
| 31. | Справка - акт  Московской городской  телефонной сети  о приемке работ  по телефонному  каблированию (форма  МГТС) |  |  |
| 32. | Справка Московской  городской  радиотрансляционной  сети о приемке работ  по радиофикации  (форма МГРС) |  |  |
| 33. | Справка - акт  эксплуатирующей  организации о приемке  сетей кабельного  или других систем  телевидения (форма ГАО  "Мостелеком") |  |  |
| 34. | Акт приемки ОДС  (форма Мослифта) |  |  |
| 35. | Акт приемки лифтов  Госгортехнадзором  (Ф-2) |  |  |
| 36. | Акт приемки  дополнительных  специальных устройств  по слабым токам  (сигнализация и др.) |  |  |
| 37. | Анализ воды (форма СЭС) |  |  |
| 38. | Справка о присвоении  почтового адреса  (получает заказчик) |  |  |
| 39. | Реестр первичной  исполнительной  документации,  передаваемой  генподрядчиком  заказчику |  |  |

Примечания:

1. Настоящий Перечень составлен на основании действующих строительных норм и правил (СНиП) и нормативных актов Правительства Москвы.

2. Документы оформляются в 3 экземплярах, сброшюрованных в отдельные папки. Экземпляр для ИГАСН представляется в подлиннике.

3. Разрешается замена документов [N 17,](#Par451)  [18,](#Par456) [25,](#Par498) [37](#Par573) на санитарно - экологический паспорт строительной продукции.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2000 г.

Проверил специалист ИГАСН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2000 г.

Приложение Е

к МГСН 8.01-00

(обязательное)

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТАЦИИ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ

ПОДРЯДЧИКОМ И ЗАКАЗЧИКОМ И ПРИЛАГАЕМОЙ К АКТУ

ПРИЕМКИ ЗАВЕРШЕННОГО ПРОИЗВОДСТВОМ СТРОИТЕЛЬНО -

МОНТАЖНЫХ РАБОТ ОБЪЕКТА ЖИЛЬЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N  п/п | Наименование документов | Форма ИГАСН | Дата составления  документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Акт проверки посадки  здания в натуре (форма  Мосгоргеотреста) |  |  |
| 2. | Акт приемки подземной  части здания (нулевого  цикла) | 11а/99 |  |
| 3. | Акт приемки кровли  (с учетом условий  [п. 4.7)](#Par100) | 15/99 |  |
| 4. | Акт приемки СМР  по устройству  внутриквартального  коллектора |  |  |
| 5. | Акт приемки  внутриквартального  водостока (форма  Мосводостока) |  |  |
| 6. | Акт приемки пристенных  дренажей и водовыпусков  в водостоки |  |  |
| 7. | Акт об обеспечении  объекта постоянным  или временным  теплоснабжением (форма  теплосети "Мосэнерго"  или МГП  "Мостеплоэнерго") |  |  |
| 8. | Акт приемки системы  и выпусков водостока  здания | 16/99 |  |
| 9. | Акт приемки отопления | 21/99 |  |
| 10. | Акт приемки внутренних  систем хозяйственного  горячего водоснабжения  (без Ф-22а) | 22а/99 |  |
| 11. | Акт об обеспечении  объекта водоснабжением  (форма Мосводосбыта,  район водопровода) |  |  |
| 12. | Акт приемки системы  и выпусков внутренней  канализации | 26/99 |  |
| 13. | Разрешение на спуск  сточных вод в городскую  сеть (форма  Мосводоканала, район  канализации) |  |  |
| 14. | Акт приемки  естественной вентиляции | 30а/99 |  |
| 15. | Акт приемки  молниезащиты | 44/99 |  |
| 16. | Акт приемки телефонной  канализации |  |  |
| 17. | Акт приемки лифтов  (ф-1 Мослифт) |  |  |
| 18. | Акт радиационного  обследования объекта  и ПДК объекта  (форма СЭС) |  |  |
| 19. | Акт радиационного  обследования участка  застройки (форма МосНПО  "Родон") |  |  |
| 20. | Справка бюро  инвентаризации районов  об эксплуатационных  показателях объекта  по проекту (форма  МосгорБТИ) |  |  |
| 21. | Справка о выполнении  благоустройства  и озеленения  (без подписи  архитектора района  при приемке объектов  в период с октября  до апреля м-ца  с учетом условий  [п. 4.7)](#Par100) | 43/99 |  |
| 22. | Заключение  о правильности  выполненных в натуре  конструкций | 51а/99 |  |
| 23. | Акт приемки работ  по утеплению фасадов  (с учетом условий  [п. 4.7)](#Par100) |  |  |
| 24. | Акт готовности  электроустановок  к вводу в эксплуатацию  или разрешение  на присоединение  мощности (форма МКС  Мосэнерго) |  |  |
| 25. | Справка о присвоении  почтового адреса  (получает заказчик) |  |  |
| 26. | Реестр первичной  исполнительной  документации,  передаваемой  генподрядчиком  заказчику |  |  |

Приложение Ж

к МГСН 8.01-00

(обязательное)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПО ВТОРОМУ ЭТАПУ ГОТОВНОСТИ

ОБЪЕКТА ЖИЛЬЯ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЗАКАЗЧИКОМ

СОВМЕСТНО С ПОДРЯДЧИКОМ ИНСПЕКЦИИ

ГОСАРХСТРОЙНАДЗОРА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N  п/п | Наименование документов | Форма ИГАСН | Дата составления  документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Акт приемки приемочной  комиссией законченных  строительством  сооружений (ЦТП,  бойлерной, насосной  и т.д.) | 109/99 |  |
| 2. | Справка об устранении  дефектов и недоделок,  выявленных приемочной  комиссией | 6/99 |  |
| 3. | Акт проверки  акустического  благоустройства  и звукоизоляции  от ударов и воздушных  шумов, в т.ч. шумов  инженерного  и сантехнического  оборудования: лифты,  насосы и др. (форма  проверяющей  организации) |  |  |
| 4. | Акт об обеспечении  объекта постоянным  теплоснабжением (форма  теплосети "Мосэнерго"  или МГП  "Мостеплоэнерго").  В зимних условиях акт  представляется  по I этапу приемки |  |  |
| 5. | Акт приемки систем  противопожарной защиты  после комплексного  опробования (форма УПО  г. Москвы) |  |  |
| 6. | Акт допуска или акт  испытания  электроустановки (форма  Мосгорэнергонадзора) |  |  |
| 7. | Справка о приемке работ  по наружному освещению  (форма Мосгорсвета) |  |  |
| 8. | Справка - акт  Московской городской  телефонной сети  о приемке работ  по телефонному  каблированию (форма  МГТС) |  |  |
| 9. | Справка Московской  городской  радиотрансляционной  сети о приемке работ  по радиофикации (форма  МГРС) |  |  |
| 10. | Справка - акт  эксплуатирующей  организации о приемке  сетей кабельного  или других систем  телевидения (форма ГАО  "Мостелеком") |  |  |
| 11. | Акт приемки ОДС (форма  Мослифта) |  |  |
| 12. | Акт приемки лифтов  Госгортехнадзором (Ф-2) |  |  |
| 13. | Анализ воды (форма СЭС) |  |  |
| 14. | Справка о выполнении  благоустройства  и озеленения (с учетом  требований [п. 4.7)](#Par100) | 43/99 |  |
| 15. | Акт приемки фасадов  (с учетом условий  [п. 4.7)](#Par100) | 52/99 |  |
| 16. | Акт приемки  внутриквартального  коллектора (форма  Москоллектора) |  |  |
| 17. | Акт приемки  мусоропроводов  и помещений  мусоросборников | 17/99 |  |
| 18. | Акт приемки  дополнительных  специальных устройств  по слаботочным  системам (сигнализация  и др.) |  |  |

Приложение З

к МГСН 8.01-00

(обязательное)

ФОРМА ТЕХНИЧЕСКОЙ "КЛЮЧЕВОЙ СПРАВКИ"

О ПЕРЕДАЧЕ ПОД ЗАСЕЛЕНИЕ ЖИЛОГО ДОМА ПО АДРЕСУ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим удостоверяется, что по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выполнены работы по ликвидации недоделок и дефектов по замечаниям

эксплуатирующей организации, приняты на "эффект" сантехсистемы и

электрооборудования.

Квартиры опечатаны.

Электроплиты и счетчики электрические переданы эксплуатирующей

организации.

Ключи от квартир, подъездов, мусорокамер, машинных помещений,

подвалов и выходов на крышу переданы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перевод на постоянное электроснабжение объекта выполнен \_\_\_\_\_\_\_

Лифты сданы в эксплуатацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект принят под заселение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководители:

Эксплуатирующая организация

М.П.

Подрядная организация

М.П.

Заказчик

М.П.

Согласовано:

Инвестор

М.П.

Приложение И

к МГСН 8.01-00

(рекомендуемое)

ВИДЫ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТА ЖИЛЬЯ

К ЭКСПЛУАТАЦИИ - II ЭТАП:

- индивидуальное испытание и наладка смонтированного инженерно - технического оборудования;

- испытание внутренних систем холодного и горячего водоснабжения с подачей холодной и горячей воды, испытание внутреннего противопожарного водопровода;

- испытание канализации на пролив;

- испытание систем отопления с установкой приборов "Данфос", испытание систем вентиляции;

- испытание наружных (квартальных) сетей и сооружений теплоснабжения, испытание пожарных гидрантов, холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения;

- испытание внутренних и наружных электроустановок и электросетей и пусконаладочные работы;

- испытание и наладка устройств телефонизации, радиофикации, телевидения, сигнализации и автоматизации;

- комплексное испытание систем дымоудаления и противопожарной автоматики, испытание системы пожарной сигнализации;

- испытание лифтового оборудования с наладкой и регистрацией в органах Госгортехнадзора;

- комплексное испытание и наладка ЦТП, ИТП, ТП, РТП, ОДС;

- перевод объекта на постоянные источники инженерного обеспечения;

- техническая паспортизация фактических показателей жилых домов;

- передача на обслуживание систем и сооружений инженерного обеспечения объекта городским коммунальным службам;

- оформление эксплуатационными службами (пользователями) договоров с городскими организациями жилищно - коммунального хозяйства;

- устройство систем охраны входов (домофоны, кодовые замки и т.п.), оборудование помещения для дежурного по подъезду;

- комплектация пожарных кранов оборудованием, обеспечение необходимого гидростатического напора воды в системе пожаротушения;

- испытание дымоходов в домах коттеджного типа, оборудованных каминами;

- рабочее и эвакуационное искусственное освещение мест общего пользования, мест и всех помещений инженерно - технического назначения, систем аварийного освещения;

- установка приборов учета (электросчетчиков) на вводе в квартиру с включением в автоматизированную систему учета энергосбережения (АСУЭ), устройство защитного отключения (УЗО);

- установка электрозвонков, звонковых кнопок;

- установка крышек розеток и выключателей;

- замеры уровня шума от внешних и внутренних источников;

- замеры уровня воздействия электромагнитных полей (ЭМП) от источников встроенной ТП;

- установка почтовых ящиков;

- включение наружного освещения по постоянной схеме с передачей работ "Мосгорсвету";

- установка общедомовых приборов учета расхода тепла и воды.

Приложение К

к МГСН 8.01-00

(обязательное)

АКТ

ПРИЕМКИ ЗАКАЗЧИКОМ ЗАКОНЧЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВОМ

ОБЪЕКТА ОТ ПОДРЯДЧИКА

Москва "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2000 г.

Представители заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность, Ф.И.О.)

генерального подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность, Ф.И.О.)

субподрядных организаций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководствуясь правилами, изложенными в МГСН, установили:

1. Генеральным подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

предъявлен к приемке законченный строительством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

2. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком,

выполнявшим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид работ)

и его субподрядными организациями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации)

выполнявшими \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать виды работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Проектная документация на строительство разработана

проектными организациями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проектных организаций)

4. Строительство осуществляется по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия проекта)

утвержденному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, утверждавшего проект)

5. Строительно - монтажные работы были осуществлены в сроки:

начало работ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

окончание работ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

6. Предъявляемый к приемке объект имеет следующие показатели:

┌────────────────────────┬─────────┬──────────┐

│Наименование показателей│Единица │По проекту│

│ │измерения│ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│Общая площадь │кв. м │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│Количество этажей │ед. │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│Количество секций │-"- │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│Всего квартир │-"- │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│В том числе: │ │ │

│- однокомнатных │-"- │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│- двухкомнатных │-"- │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│- трехкомнатных │-"- │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│- четырехкомнатных │-"- │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│- пятикомнатных │-"- │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│Количество мест или │ │ │

│посещений (для школ, │ │ │

│больниц, детсадов │ │ │

│и т.д.) │ │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│Общий строительный объем│куб. м │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│В том числе подземной │-"- │ │

│части │ │ │

├────────────────────────┼─────────┼──────────┤

│Площадь встроенных │кв. м │ │

│помещений │ │ │

└────────────────────────┴─────────┴──────────┘

7. Заказчику представлена документация в объеме,

предусмотренном МГСН.

8. Оборудование установлено в количестве согласно проекту.

Всего по проекту предусмотрена установка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц

оборудования.

Фактически установлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц оборудования.

9. Мероприятия по охране труда, обеспечению взрывобезопасности,

пожаробезопасности, предусмотренные проектом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать выполненные мероприятия)

10. Имеющиеся дефекты и недоделки должны быть выполнены в

сроки, указанные в приложении к настоящему акту.

11. Сметная стоимость по утвержденной проектно - сметной

документации:

всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.,

в том числе строительно - монтажных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.,

оборудования, инструмента и инвентаря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

Решение заказчика

Предъявленный к приемке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

считать принятым от генерального подрядчика для подготовки к

эксплуатации и предъявления инвестору.

Приложение к акту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сдали: Приняли:

Представители генерального Представители заказчика

подрядчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи, Ф.И.О.) (подписи, Ф.И.О.)

М.П. М.П.

Приложение К-1

к МГСН 8.01-00

(обязательное)

АКТ

ПРИЕМКИ ЗАКОНЧЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТА

Москва "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2000 г.

Представители инвестора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность, Ф.И.О.)

заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, должность, Ф.И.О.)

Руководствуясь правилами, изложенными в МГСН 8.01-00,

установили:

1. Заказчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

предъявлен к приемке законченный строительством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

2. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком,

выполнявшим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид работ)

и его субподрядными организациями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации)

выполнявшими \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать виды работ)

3. Проектная документация на строительство разработана

проектными организациями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проектных организаций)

4. Строительство осуществлено по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия проекта)

утвержденному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, утверждавшего проект)

5. Вариант А (для всех объектов, кроме жилых домов).

Предъявляемый к приемке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(конструктивная схема, материал стен, тип проекта)

имеет следующие показатели (мощности, производительности,

производственной площади, протяженности, вместимости, объема,

пропускной способности, провозной способности, число рабочих мест

и т.д.).

┌────────────┬─────────┬────────────────────┬──────────────────┐

│Наименование│Единица │По проекту │Фактически │

│показателей │измерения├────────┬───────────┼────────┬─────────┤

│ │ │общая │в том числе│общая │в том │

│ │ │с учетом│пускового │с учетом│числе │

│ │ │ранее │комплекса │ранее │пускового│

│ │ │принятых│или │принятых│комплекса│

│ │ │ │очереди │ │или │

│ │ │ │ │ │очереди │

├────────────┼─────────┼────────┼───────────┼────────┼─────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6 │

├────────────┼─────────┼────────┼───────────┼────────┼─────────┤

│ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │

└────────────┴─────────┴────────┴───────────┴────────┴─────────┘

6. Вариант Б (для жилых домов)

Предъявляемый к приемке жилой дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(конструктивная схема, материал стен, тип проекта)

имеет следующие показатели:

┌──────────────────┬─────────┬──────────┬───────────────┐

│Наименование │Единица │По проекту│Фактическая │

│показателей │измерения│ │(по данным БТИ)│

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Площадь застройки │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Число этажей │эт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Общий строительный│куб. м │ │ │

│объем │ │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│В том числе │куб. м │ │ │

│подземной части │ │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Площади │кв. м │ │ │

│встроенных, │ │ │ │

│встроенно - │ │ │ │

│пристроенных, │ │ │ │

│пристроенных │ │ │ │

│помещений │ │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Всего квартир │шт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│В том числе: │ │ │ │

│- однокомнатных │шт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│- двухкомнатных │шт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│- трехкомнатных │шт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Четырех- и более │шт. │ │ │

│комнатных │ │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

└──────────────────┴─────────┴──────────┴───────────────┘

7. Установленное на объекте оборудование соответствует проекту

и принято после индивидуальных испытаний и комплексных

опробований согласно актам. Перечень оборудования и актов

приведен в приложении N \_\_\_\_\_.

8. Внешние наружные коммуникации и сооружения холодного и

горячего водоснабжения, канализации, дренажей и водовыпусков,

теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи

обеспечивают нормальную эксплуатацию объекта и приняты

пользователями - территориальными эксплуатационными организациями

(перечень справок пользователей эксплуатационных организаций

приведен в приложении N \_\_\_\_).

9. Сезонные работы (при переносе сроков их выполнения) по

озеленению, устройству верхнего покрытия подъездных путей к

зданиям, тротуаров, хозяйственных, игровых и спортивных площадок,

а также отделке элементов фасадов зданий должны быть выполнены и

сданы инвестору (пользователю) в установленном данными нормами

порядке в следующие сроки:

┌──────────┬─────────────────┬───────────┬───────────────┐

│Виды работ│Единица измерения│Объем работ│Срок выполнения│

├──────────┼─────────────────┼───────────┼───────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │

└──────────┴─────────────────┴───────────┴───────────────┘

10. Сметная стоимость по утвержденной проектно - сметной

документации в базовых ценах 19\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.,

в том числе:

строительно - монтажные работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.,

оборудование, инструмент, инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

11. Стоимость принимаемых основных фондов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

в том числе:

строительно - монтажные работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.,

оборудование, инструмент, инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

12. Неотъемлемой частью настоящего акта является документация в

составе, установленном [приложением Д](#Par365) к МГСН 8.01-00.

13. Дополнительные сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение инвестора

Предъявленный к приемке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

выполнен в соответствии с утвержденной документацией и

требованиями нормативных документов, подготовлен к вводу в

эксплуатацию и принят.

Приложения:

1.

2.

Сдали: Приняли:

Представители заказчика Представители инвестора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи, Ф.И.О.) (подписи, Ф.И.О.)

М.П. М.П.

Приложение Л

к МГСН 8.01-00

(рекомендуемое)

Префекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование административного округа)

от инвестора (заказчика) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ее принадлежность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН, расчетный счет, банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс, адрес, телефон)

Заявление

Прошу выдать разрешение на эксплуатацию объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и основные показатели объекта)

расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, округ)

При этом сообщаю:

1. Объект закончен строительством, подготовлен к эксплуатации и

принят приемочной комиссией (без приемочной комиссии) в

соответствии с требованиями МГСН 8.01-00 по акту от

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

2. Эксплуатация объекта в соответствии с договором от

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_ возложена на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес организации)

3. Полное освоение проектной мощности будет завершено

в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Претензий к заказчику, подрядчику и другим участникам

строительства, наладки, пуска и приемки объекта у инвестора нет.

Приложения:

1. Акт приемочной комиссии (акт приемки без комиссии) от

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. с приложениями на \_\_\_\_\_\_ листах.

2. Копия договора на техническую эксплуатацию объекта с

приложениями на \_\_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя инвестора) (подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение М

к МГСН 8.01-00

(обязательное)

АКТ

ПРИЕМКИ ЗАКОНЧЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВОМ ОБЪЕКТА

ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИЕЙ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение объекта)

Приемочная комиссия, назначенная решением (приказом,

постановлением и др.) от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в составе:

председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

членов комиссии - представителей:

заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

органа исполнительной власти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

генерального подрядчика (подрядчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

генерального проектировщика (проектировщика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

эксплуатирующей организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

территориального органа Госсанэпиднадзора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

территориального органа

государственной противопожарной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

Инспекции Госархстройнадзора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

других органов государственного и ведомственного надзора, которым

в соответствии с их компетенцией подконтролен принимаемый объект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

других заинтересованных органов и организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

руководствуясь МГСН 8.01-00 "Приемка и ввод в эксплуатацию

законченных строительством объектов. Основные положения" и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование других нормативных документов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Установила

1. Заказчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предъявлен к приемке законченный строительством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид строительства, наименование объекта)

расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Строительство производилось в соответствии с разрешением на

выполнение строительно - монтажных работ, выданным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, N, наименование органа Госархстройнадзора,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдавшего разрешение)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации и ее реквизиты)

выполнившим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование видов работ)

и субподрядными организациями (их перечень, реквизиты, виды работ,

выполненных каждой из них, приведены в приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_).

4. Проектно - сметная документация на строительство разработана

генеральным проектировщиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и ее реквизиты)

выполнившим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование частей и разделов документации)

и субподрядными организациями (их перечень, реквизиты, части и

разделы документации, выполненные каждой из них, приведены в

приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_).

5. Обоснования для проектирования выданы научно -

исследовательскими, проектно - изыскательскими и другими

организациями (их перечень, реквизиты и наименование обоснований,

выполненных каждой из них, приведены в приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_).

6. Проектно - сметная документация утверждена в установленном

порядке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, утвердившего документацию)

приказом, решением, распоряжением от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_.

7. Строительно - монтажные работы осуществлены в сроки:

начало \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ окончание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Вариант А (для всех объектов, кроме жилых домов).

Предъявленный к приемке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(конструктивная схема, материал стен, тип проекта)

имеет следующие показатели (мощности, производительности,

производственной площади, протяженности, вместимости, объема,

пропускной способности, провозной способности, число рабочих мест

и т.д.):

┌────────────┬─────────┬────────────────────┬──────────────────┐

│Наименование│Единица │По проекту │Фактически │

│показателей │измерения├────────┬───────────┼────────┬─────────┤

│ │ │общая │в том числе│общая │в том │

│ │ │с учетом│пускового │с учетом│числе │

│ │ │ранее │комплекса │ранее │пускового│

│ │ │принятых│или │принятых│комплекса│

│ │ │ │очереди │ │или │

│ │ │ │ │ │очереди │

├────────────┼─────────┼────────┼───────────┼────────┼─────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ 6 │

├────────────┼─────────┼────────┼───────────┼────────┼─────────┤

│ │ │ │ │ │ │

│ │ │ │ │ │ │

└────────────┴─────────┴────────┴───────────┴────────┴─────────┘

Вариант Б (для жилых домов).

Предъявленный к приемке жилой дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(конструктивная схема, материя стен, тип проекта)

имеет следующие показатели:

┌──────────────────┬─────────┬──────────┬───────────────┐

│Наименование │Единица │По проекту│Фактическая │

│показателей │измерения│ │(по данным БТИ)│

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Площадь застройки │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Число этажей │эт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Общий строительный│куб. м │ │ │

│объем │ │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│В том числе │куб. м │ │ │

│подземной части │ │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Площади │кв. м │ │ │

│встроенных, │ │ │ │

│встроенно - │ │ │ │

│пристроенных, │ │ │ │

│пристроенных │ │ │ │

│помещений │ │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Всего квартир │шт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│В том числе: │ │ │ │

│- однокомнатных │шт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│- двухкомнатных │шт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│- трехкомнатных │шт. │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│Четырех- и более │шт. │ │ │

│комнатных │ │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│общая площадь │кв. м │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┼───────────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │ │

└──────────────────┴─────────┴──────────┴───────────────┘

9. Установленное на объекте оборудование соответствует проекту

и принято после индивидуальных испытаний и комплексных опробований

согласно актам. Перечень оборудования и актов приведен в

приложении N \_\_\_\_\_.

10. Внешние наружные коммуникации и сооружения холодного и

горячего водоснабжения, канализации, дренажей и водовыпусков,

теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи

обеспечивают нормальную эксплуатацию объекта и приняты

пользователями - территориальными эксплуатационными организациями

(перечень справок пользователей - эксплуатационных организаций

приведен в приложении N \_\_\_\_).

11. Сезонные работы (при переносе сроков их выполнения) по

озеленению, устройству верхнего покрытия подъездных путей к

зданиям, тротуаров, хозяйственных, игровых и спортивных площадок,

а также отделке элементов фасадов зданий должны быть выполнены и

сданы инвестору (пользователю) в установленном данными нормами

порядке в следующие сроки:

┌──────────┬─────────────────┬───────────┬───────────────┐

│Виды работ│Единица измерения│Объем работ│Срок выполнения│

├──────────┼─────────────────┼───────────┼───────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │

└──────────┴─────────────────┴───────────┴───────────────┘

12. Сметная стоимость по утвержденной проектно - сметной

документации в базовых ценах 19\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

в том числе:

строительно - монтажные работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

оборудование, инструмент, инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

13. Стоимость принимаемых основных фондов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

в том числе:

строительно - монтажные работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

оборудование, инструмент, инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

14. Неотъемлемой частью настоящего акта является документация в

составе, установленном [приложением Д.](#Par365)

15. Дополнительные сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение приемочной комиссии

Предъявленный к приемке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

выполнен в соответствии с утвержденной проектной документацией и

требованиями нормативных документов, подготовлен к вводу в

эксплуатацию и принят приемочной комиссией.

Приложения:

1.

2.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение Н

к МГСН 8.01-00

(обязательное)

АКТ

ПРИЕМКИ ЗАКОНЧЕННОГО ПРОИЗВОДСТВОМ СТРОИТЕЛЬНО -

МОНТАЖНЫХ РАБОТ ЖИЛОГО ДОМА ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИЕЙ

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение объекта)

Приемочная комиссия, назначенная приказом, распоряжением от

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

в составе:

председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

членов комиссии - представителей:

заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

органа исполнительной власти

(орган местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

генерального подрядчика (подрядчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

генерального проектировщика (проектировщика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

эксплуатирующей организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

территориального органа Госсанэпиднадзора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

территориального органа

государственной противопожарной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

Инспекции Госархстройнадзора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

других заинтересованных органов и организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (должность)

руководствуясь МГСН 8.01-00 "Приемка и ввод в эксплуатацию

законченных строительством объектов. Основные положения" и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование других нормативных документов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Установила

1. Заказчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предъявлен к приемке законченный производством строительно -

монтажных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид строительства, наименование объекта)

расположенный по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Строительство производилось в соответствии с разрешением на

выполнение строительно - монтажных работ, выданным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, N, наименование органа Госархстройнадзора,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдавшего разрешение)

3. Строительство осуществлялось генеральным подрядчиком

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации и ее реквизиты)

выполнившим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование видов работ)

и субподрядными организациями (их перечень, реквизиты, виды работ,

выполненных каждой из них, приведены в приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_).

4. Проектно - сметная документация разработана генеральным

проектировщиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации и ее реквизиты)

выполнившим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование частей и разделов документации)

и субподрядными организациями (их перечень, реквизиты, части и

разделы документации, выполненные каждой из них, приведены в

приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_).

5. Обоснования для проектирования выданы научно -

исследовательскими, проектно - изыскательскими и другими

организациями (их перечень, реквизиты и наименование обоснований,

выполненных каждой из них, приведены в приложении N \_\_\_\_\_\_\_\_).

6. Проектно - сметная документация утверждена в установленном

порядке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, утвердившего документацию)

приказом, решением, распоряжением от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. N \_\_\_\_.

7. Строительно - монтажные работы осуществлены в сроки:

начало \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ окончание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Предъявленный к приемке жилой дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(конструктивная схема,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ имеет следующие показатели:

материал стен, тип проекта)

┌──────────────────┬─────────┬──────────┐

│Наименование │Единица │По проекту│

│показателей │измерения│ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│Общая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│Площадь застройки │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│Число этажей │эт. │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│Общий строительный│куб. м │ │

│объем │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│В том числе │куб. м │ │

│подземной части │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│Площади встроенных│кв. м │ │

│встроенно - │ │ │

│пристроенных, │ │ │

│пристроенных │ │ │

│помещений │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│Всего квартир │шт. │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│общая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│В том числе: │ │ │

│- однокомнатных │шт. │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│общая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│- двухкомнатных │шт. │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│общая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│- трехкомнатных │шт. │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│общая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│Четырех- и более │шт. │ │

│комнатных │ │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│общая площадь │кв. м │ │

├──────────────────┼─────────┼──────────┤

│жилая площадь │кв. м │ │

└──────────────────┴─────────┴──────────┘

9. Установленное на объекте оборудование соответствует проекту.

10. Внешние наружные коммуникации и сооружения холодного и

горячего водоснабжения, канализации, дренажей и водовыпусков,

теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи выполнены

согласно проекту.

11. Сезонные работы (при переносе сроков их выполнения) по

озеленению, устройству верхнего покрытия подъездных путей к

зданиям, тротуаров, хозяйственных, игровых и спортивных площадок,

а также отделке элементов фасадов зданий должны быть выполнены и

сданы по акту в следующие сроки:

┌──────────┬─────────────────┬───────────┬───────────────┐

│Виды работ│Единица измерения│Объем работ│Срок выполнения│

├──────────┼─────────────────┼───────────┼───────────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │

└──────────┴─────────────────┴───────────┴───────────────┘

12. Сметная стоимость по утвержденной проектно - сметной

документации в базовых ценах 19\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

в том числе:

строительно - монтажные работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

13. Стоимость принимаемых основных фондов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

в том числе:

строительно - монтажные работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

14. Неотъемлемой частью настоящего акта является документация в

составе, установленном [приложением Е](#Par607) к МГСН 8.01-00.

15. Утвержденный график подготовки и передачи объекта под

заселение.

Решение приемочной комиссии

Предъявленный к приемке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

выполнен в объеме, предусмотренном договором подряда (контрактом),

и в соответствии с утвержденной проектной документацией и

требованиями нормативных документов.

Приложения:

1.

2.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_