

## АБОНЕНТСКИЙ ДОГОВОР ЮРИДИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ № 123

г. Москва

12 февраля 2017 г.

**Индивидуальный предприниматель Садов Александр Сергеевич** (ОГРНИП: 315402700001331), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и **Товарищество собственников недвижимости «Лира»**, в лице Председателя правления Комиссаровой Светланы Андреевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Абонентский договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги по юридическому обслуживанию Заказчика, в том числе:
- а) консультировать Заказчика по правовым вопросам, связанным с его текущей деятельностью (по телефону и с выездом к Заказчику в согласованное Сторонами время);
  - б) корректировать документы Заказчика с целью приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;
  - в) разрабатывать по поручению Заказчика внутренние документы, кадровые документы, хозяйственные и другие документы;
  - г) консультировать Заказчика по вопросам делопроизводства и составления соответствующих документов, по поручению Заказчика предоставлять необходимые ему документы по делопроизводству;
  - д) участвовать в переговорах при заключении договоров, при разрешении разногласий, связанных с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров;
  - е) сопровождать досудебные споры с жильцами;
  - ж) выдавать заключения о благонадежности контрагентов Заказчика;
  - з) представлять интересы Заказчика в государственных органах, в том числе при ведении исполнительного производства;
  - и) в случае необходимости вносить изменения в учредительные документы ТСН, оказывать организационное и юридическое содействие в проведении общих собраний собственников недвижимости;
  - к) вести претензионную работу с должниками Заказчика (подготовка претензий, их отправка, фиксация их получения, фиксация нарушений для судебных разбирательств – с выездом по месту нахождения нарушений, ведение переписки).

- 1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить услуги, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора.

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. Услуги, указанные в п.1.1 настоящего Договора, оказываются Исполнителем в безлимитном объеме, то есть без ограничений по количеству и сложности поручений.
- 2.2. Исполнитель оказывает услуги по прямому поручению Заказчика.
- 2.3. Исполнитель не предоставляет юриста Заказчику на постоянное место работы. Юридическая помощь осуществляется дистанционно с выездами к Заказчику по мере необходимости.
- 2.4. Предоставляемые услуги носят консультационный характер. Исполнитель не несет ответственности за экономические последствия решений, принимаемых Заказчиком.
- 2.5. Исполнитель приступает к оказанию услуг после оплаты, которую Заказчик обязан перечислить на расчетный счет в порядке и сроки, установленные настоящим Абонентским договором.
- 2.6. В случае непредставления Заказчиком сведений, которые запросил Исполнитель для выполнения поручения Заказчика, Исполнитель вправе отказаться от исполнения задания, при условии, что без указанных сведений исполнить задание невозможно. Мотивированный отказ от выполнения задания не прекращает иные обязательства по настоящему Абонентскому договору.

## 3. СРОК ДОГОВОРА

- 3.1. Настоящий Абонентский договор заключается сроком на 1 (один) календарный месяц, то есть с 12.02.2017 года по 11.03.2017 года.
- 3.2. Договор автоматически пролонгируется на один календарный месяц, если ни одна из сторон до 11 числа каждого месяца не заявит о расторжении настоящего договора.
- 3.3. Срок оказания услуг истекает со сроком действия настоящего Абонентского договора.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### **Обязанности Исполнителя:**

- 4.1. Исполнять обязательства в полном объеме в согласованное Сторонами время.
- 4.2. Приступить к исполнению обязательств по настоящему Абонентскому договору в течение суток со дня поступления аванса на расчетный счет.
- 4.3. По поручению Заказчика отправлять юриста к Заказчику в согласованное Сторонами время.
- 4.4. Сохранить в тайне информацию, относящуюся к деятельности Заказчика, за исключением общеизвестной информации.

- 4.5. В течение одного рабочего дня уведомлять Заказчика о выполненном поручении.
- 4.6. В случаях, не терпящих отлагательств и при невозможности немедленного согласования или получения письменных предложений от Заказчика, Исполнитель принимает решение самостоятельно с той степенью осмотрительности, которая не может нанести вред интересам Заказчика или представляемым лицам.
- 4.7. Нести ответственность за вред, причиненный работниками Исполнителя.

#### **Права Исполнителя:**

- 4.8. Получать от Заказчика сведения, необходимые для исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Абонентским договором;
- 4.9. Отказаться от оказания юридической помощи или представительства интересов Заказчика полностью или в части, если требования Заказчика направлены на нарушение норм действующего законодательства, а также, если Заказчиком нарушены условия настоящего Абонентского договора или исполнение поручения невозможно по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон;
- 4.10. Передавать своим работникам поручения Заказчика для выполнения поставленных задач.

#### **Обязанности Заказчика:**

- 4.11. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя, независимо от того, было ли затребовано им соответствующее исполнение от Исполнителя;
- 4.12. Своевременно принимать услуги Исполнителя по Акту сдачи-приемки услуг;
- 4.13. Предоставлять Исполнителю запрашиваемую информацию, необходимую для исполнения обязательств, установленных настоящим Абонентским договором.

#### **Права Заказчика:**

- 4.14. Получать услуги в надлежащие сроки и надлежащем объеме;
- 4.15. Проверять ход исполнения обязательств Исполнителя;
- 4.16. Заказывать дополнительные услуги путем заключения дополнительных соглашений с Исполнителем, в том числе при необходимости представления интересов в судах, так как судебное представительство не входит в объем услуг, установленных п. 1.1. настоящего Абонентского договора.

### **5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

- 5.1. Стоимость услуг по настоящему Абонентскому договору составляет **20 000 (двадцать тысяч) рублей в месяц.**
- 5.2. Стоимость услуг не облагается НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения.
- 5.3. Расходы, связанные с исполнением поручений Заказчика (почтовые отправления, оплата

государственной пошлины, плата за получение документов, за сбор информации и т.д.), оплачиваются Заказчиком отдельно.

- 5.4. Оплата является авансовой. Заказчик обязан произвести оплату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня заключения настоящего Абонентского договора. Оплату услуг за последующий срок Заказчик оплачивает в течение 5 (пяти) банковских дней со дня окончания предыдущего месяца.
- 5.5. Стороны установили, что положения ст. 317.1 ГК РФ, касающиеся процентов по денежному обязательству, к авансовым платежам Заказчика не применяются.
- 5.6. Денежные обязательства считаются исполненными с момента поступления денежных средств на корреспондентский счет банка Стороны.

## 6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 6.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания оказания услуг в течение очередного месяца Исполнитель направляет Заказчику Акт сдачи-приемки услуг.
- 6.2. Обязательства по настоящему Абонентскому договору считаются исполненными в надлежащие сроки и надлежащем объеме, если Заказчик не представил Исполнителю обоснованных возражений по Акту сдачи-приемки услуг в письменной форме в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента окончания срока действия настоящего Абонентского договора.

## 7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 7.1. Стороны не вправе потребовать изменения договора в судебном порядке в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении настоящего Абонентского договора.
- 7.2. В случае расторжения настоящего Абонентского договора Стороны обязаны вернуть друг другу предоставленные для исполнения обязательств документы, оборудование и иное имущество в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента расторжения настоящего Абонентского договора.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменениях фактических и юридических адресов.
- 8.2. Стороны установили обязательный досудебный порядок разрешения споров. Сторона, выдвинувшая требование, направляет другой Стороне мотивированную претензию в письменной форме. Другая Сторона обязуется рассмотреть такую претензию и направить ответ на нее в течение 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения.
- 8.3. Стороны признают **доказательственную силу за перепиской по адресам электронной почты**, указанным в настоящем Абонентском договоре, и пересылаемыми посредством

нее документами (содержимым электронных писем). Простые распечатки (скриншоты) переписки с почтовых ящиков подтверждают факт оказания услуг.

- 8.4. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым адресам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего Абонентского договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим.
- 8.5. Стороны признают и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, заявки и уведомления, а также иная деловая корреспонденция, отправленная с адресов электронной почты, указанных в настоящем Абонентском договоре, являются исходящими от надлежащим образом уполномоченных представителей Сторон и в том случае, когда они не содержат сведений об отправителе.
- 8.6. Осуществляя деятельность, предусмотренную настоящим Абонентским договором, Стороны действуют разумно и добросовестно.
- 8.7. Настоящий Абонентский договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Исполнитель:

ИП Садов Александр Сергеевич  
ИНН: 402716439241  
ОГРНИП: 315402700001331  
Юридический адрес: 248000, г. Калуга,  
улица Гагарина, дом 13, квартира 26.  
Фактический адрес: г. Москва, 3-й проезд  
Марьиной Рощи, дом 40, стр. 2, офис 904.  
e-mail: [sadov@pravobezlimit.ru](mailto:sadov@pravobezlimit.ru)  
Тел.: +7 (495) 968-44-34

### Банковские реквизиты:

Расчетный счет: 40802810700001002620  
Банк: Инвестиционный Банк «ВЕСТА»  
(ООО)  
БИК: **044525801**  
Корр. счет: 30101810645250000801 в  
Главном Управлении Банка России по  
Центральному федеральному округу.

Индивидуальный предприниматель  
Садов Александр Сергеевич  
 (А.С. Садов)

### Заказчик:

ТСН «Лира»  
ОГРН 1157746209796  
ИНН/КПП 7725265670/772501001  
Адрес: 115280, г. Москва, улица Мастеркова,  
дом 1.  
e-mail: [komissarovasa@yandex.ru](mailto:komissarovasa@yandex.ru)  
[mail@zklira.ru](mailto:mail@zklira.ru)

### Банковские реквизиты:

Расчетный счет: 40703810238000001330  
Банк: ПАО «Сбербанк России» города  
Москвы  
БИК: 044525225  
Корр. счет: 30101810400000000225

Председатель Правления ТСН «Лира»  
Комиссарова Светлана Андреевна  
 (С.А. Комиссарова)